

Рассмотрено
Педагогическим советом
МБОУ-Аланской СОШ ТМР РТ
(протокол от 15 апреля 2025г., №6)

Утверждаю
Приказ от 15 апреля 2025г., № 82
Директор МБОУ-Аланской СОШ ТМР РТ
И.Б.Гайбадуллин

**Отчет о результатах самообследования муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения - Аланской средней
общеобразовательной школы Тюлячинского муниципального района
Республики Татарстан за 2024 год**

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Раздел 1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение -Аланская средняя общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан
Руководитель	Гайбадуллин Ильсур Бакиевич
Адрес организации	422085, Республика Татарстан, Тюлячинский район, село Алан, улица Школьная, дом 1.
Телефон	88436054115
Адрес электронной почты	roo_alan@mail.ru
Учредитель	Исполнительный комитет Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан
Дата создания	1970 год

Здание Школы типовое, одноэтажное, проектная наполняемость на 150 человек. Общая площадь здания -1233,9 кв.м

Основным видом деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения –Аланской средней общеобразовательной школы Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан (далее- МБОУ-Аланская СОШ) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования;

Также МБОУ-Аланская СОШ реализует дополнительные общеразвивающие программы

Раздел 2. Оценка система управления организацией

Управление образовательной организацией осуществляется на основе федерального закона от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с иными нормативными правовыми актами, Уставом школы. Структура школы включает в себя административно-управленческий аппарат, преподавательский персонал,библиотеку. Данная структура обеспечивает выполнение уставных целей образовательной организации.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам, профессиональным стандартам. Единоличным исполнительным органом Школы является директор, главное административное лицо, несущее персональную ответственность в пределах своих полномочий, определяет стратегическое направление развития школы, осуществляет текущее руководство деятельностью школы, действует на основе единоначалия, решает все касающиеся деятельности Школы вопросы, не входящие в компетенцию коллегиальных органов управления Школой и учредителя.

Коллегиальными органами управления Школой являются:

Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	а) представляет Школу, во взаимоотношениях с Учредителем, органами государственной власти и местного самоуправления, иными государственными и муниципальными органами, а также организациями и гражданами, подписывает финансовые документы; б) вносит Учредителю предложения по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав; в) утверждает правила внутреннего трудового распорядка, заключает и расторгает с работниками трудовые договоры, применяет к работникам меры поощрения и взыскания; г) несет персональную ответственность за состояние бухгалтерского учета, за своевременность и полноту представления отчетности; д) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Школы; е) ежегодно готовит и представляет на утверждение Учредителю план (баланс) финансово-хозяйственной деятельности Школы, штатное расписание в пределах выделенных ассигнований; ж) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и решениями Учредителя, а также иные полномочия, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции иных органов управления Школой
Родительский комитет	- Вносит предложения в план работы Школы, в Программу развития школы; - вносит предложения по организации режима работы школы; - взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания; - заслушивает отчеты директора Школы; - инициирует проведение семинаров, тренингов, консультаций для родителей (законных представителей), в том числе с целью правового просвещения родителей (законных представителей) учащихся; - рассматривает вопросы поощрения родителей (законных представителей) учащихся; - осуществляет вовлечение родителей в процесс управления школы; - рекомендует темы (вопросы) для обсуждения на родительских собраниях Школы; - участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.; - обсуждает чрезвычайные случаи, сложные или конфликтные ситуации; рассматривает актуальные педагогические

	проблемы; - принимает решения, требующие учета мнения родителей (законных представителей) учащихся по различным вопросам функционирования школы; - изучает общественное мнение и потребности родителей (законных представителей) в образовательных услугах; - утверждает списки социально незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи; - формирует временные комиссии (или иных рабочих органов) по различным направлениям деятельности; - согласует проекты локальных нормативных актов школы, затрагивающих права и законные интересы учащихся, а также их родителей (законных представителей); - координирует деятельность классных родительских комитетов; - принимает участие в организации контроля качества питания учащихся; - оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний; - взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривается вопросы: - разрабатывает Программу Школы; - обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования; - решает вопрос о переводе учащихся из класса в класс, о переводе учащихся из класса в класс «условно», об оставлении учащихся на повторной год обучения; - решает вопрос об исключении учащегося, достигшего возраста 15 лет, из Школы за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава Школы; - обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей); - утверждает план работы Школы, на учебный год
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: - принятие коллективного договора между Школой и работниками Школы; - обсуждение вопросов деятельности Школы, не входящих в компетенцию Учредителя и директора Школы; - принятие Правил внутреннего трудового распорядка Школы.

Для осуществления учебно- методической работы в МБОУ-Аланской СОШ создано шесть школьных методических объединений:

1. ШМО учителей естественно-математического цикла (математика, физика, информатика, химия и биология);
- 2.ШМО учителей языковедов (русский языка и литература, английский язык, родной язык и родная литература);
- 3.ШМО учителей общественно-научных предметов (география, история, обществознание);
- 4.ШМО учителей начальных классов;
- 5.ШМО учителей технологии, ИЗО, музыки, физической культуры и ОБЖ
- 6.ШМО классных руководителей

Раздел 3. Оценка образовательной деятельности

Представленная информация основана на данных мониторинга учебно-воспитательной деятельности, статистической отчетности, содержании внешних оценок представителей общественности. Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

При реализации образовательного процесса учитываются требования ФГОС, ФОП, Концепции преподавания предметных областей.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-7х и 8–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО и ФОП ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: татарский, русский.

**Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы
в 2024 году**

Уровень образования	Численность обучающихся
Начальное общее образование	23
Основное общее образование	29
Среднее общее образование	7

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 59 обучающихся.

Реализация ООП с учетом изменений во ФГОС и ФОП

В 2024 году в образовательной деятельности произошли ключевые изменения. Они связаны с изменением ФГОС и ФОП, введением новых учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

С 1 сентября 2024 года МБОУ-Аланская СОШ реализует основные общеобразовательные программы, разработанные в соответствии с ФОП уровня образования:

для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

для 5–9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;

для 10–11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

С 1 сентября 2024 года МБОУ-Аланская СОШ приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП. На педсовете 29.08.2024 были утверждены новые редакции ООП уровней образования по новым требованиям. Были внесены коррективы в ООП всех уровней общего образования – добавили новые и актуализировали имеющиеся рабочие программы, обновили учебные планы. Каждую программу привели в соответствие с ФОП уровня образования. Обновили рабочие программы по литературе, географии и физкультуре. В программе по литературе скорректировали список обязательных литературных произведений. В программы по физкультуре включили новые модули; включили в ООП рабочие программы учебных предметов «Труд (технология)» и «ОБЗР»; скорректировали учебные планы – добавили предметы «Труд (технология)» и «ОБЗР», предметную область «Основы безопасности и защиты Родины». В ООП ООО и СОО – ввели предметные результаты освоения предмета «Основы безопасности и защиты Родины». В ООП ООО и СОО – разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО – указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

Внедрение новых учебных предметов

С целью внедрения новых предметов разработаны дорожные карты:

- дорожная карта по введению предмета «Труд (технология)»;
- дорожная карта по введению предмета «Основы безопасности и защиты Родины».

В соответствии с дорожными картами в 2024 году провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку педагогов, информационное сопровождение и создали условия для реализации программ.

На уроках педагоги используют учебники и учебные пособия, которые рекомендовало Минпросвещения (основание: письма от 21.06.2024 № 01-09/419 и № 01-09/420).

Педагоги реализуют в полном объеме практическую часть инвариантных модулей рабочих программ, а при отсутствии возможности – организуют изучение всего объема теоретического материала модуля. На уроках труда (технологии) педагоги организуют проектную деятельность и проводят профориентацию. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)». Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

Учителя труда (технологии) и ОБЗР прошли повышение квалификации в 2024 году в государственном университете просвещения по темам: «Обучение учебному предмету «труд (технология) в условиях внесения изменений в ФОП ООО»; «Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО».

Внеурочная деятельность

Цель внеурочной деятельности – создание условий для реализации детьми своих потребностей, интересов, способностей в тех областях познавательной, социальной, культурной жизнедеятельности, которые не могут быть реализованы в процессе учебных занятий и в рамках основных образовательных дисциплин.

Основными задачами организации внеурочной деятельности являются следующие:

- поддержка учебной деятельности обучающихся в достижении планируемых результатов освоения программы начального общего образования;
 - совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений в разновозрастной школьной среде;
 - формирование навыков организации своей жизнедеятельности с учетом правил безопасного образа жизни;
 - повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к познавательной и проектно-исследовательской деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей участников;
 - развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективном труде: умение договариваться, подчиняться, руководить, проявлять инициативу, ответственность; становление умений командной работы;
 - поддержка детских объединений, формирование умений ученического самоуправления;
- формирование культуры поведения в информационной среде.

При формировании плана внеурочной деятельности Школы предусмотрена часть, рекомендуемую для всех обучающихся:

1 час в неделю - на информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности "Разговоры о важном" (понедельник, с.08.00-08.40)

1 час в неделю – на занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся (в том числе финансовой грамотности). В 2023-2024 учебном году организована внеурочная деятельность «Россия-мои горизонты».

1 час в неделю – на занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся (в том числе основы предпринимательства)

(четверг, с 08.00-08.30).

Кроме того, в вариативную часть плана внеурочной деятельности включены:

- часы, отведенные на занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся (в том числе для сопровождения изучения отдельных учебных предметов на углубленном уровне (английский язык), проектно- исследовательской деятельности, исторического просвещения);
- часы, отведенные на занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии (в том числе организация занятий в школьных театрах, школьных музеях, школьных спортивных клубах);
- часы отведенные на занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся.

В 2023-2024 учебном году открылся Центр образования цифрового и естественно-научного профиля «Точка роста». Связи с этим организована внеурочная деятельность по этим направлениям: «В мире клеток и тканей» для 7-8 класса, «Биология в вопросах и ответах» для 10-11 класса, «Физика в экспериментах и решениях задач» для 7 класса. В 2023-2024 учебном году организована внеурочная деятельность «Россия-мои горизонты»

Выводы:

1. Организация внеурочной деятельности в школе соответствует требованиям и методическим рекомендациям по оформлению программ внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС.
2. Модель организации внеурочной деятельности разработана с учётом запросов родителей, как основных заказчиков образовательных услуг, и конкретной образовательной ситуации, сложившейся в школе: действующая оптимизационная модель внеурочной деятельности школы, нашедшая отражение в программе воспитательной работы МБОУ – Аланской средней общеобразовательной школы, нацелена, в первую очередь, на развитие интеграции учебной и внеучебной деятельности в единый образовательный процесс, осуществляемый коллективом школы в тесном взаимодействии с различными социальными партнерами; наличие на базе школы сложившейся системы дополнительного образования с широким спектром объединений и занятий внеурочной деятельности, охватывает обучающихся 1-11 классов на 100 %.
3. Для удовлетворительного обеспечения внеурочной деятельности обучающихся использован достаточный материально-технический и информационно-технологический ресурсный потенциал.
4. Занятия по внеурочной деятельности в школе функционируют на основе социального заказа общества, семьи, с учетом интересов и потребностей обучающихся, национальных и культурных традиций.

2. Воспитательная работа

-Реализация плана к Году семьи

Президент России Владимир Путин объявил 2024 год в стране Годом семьи. В связи с этим в МБОУ - Аланской СОШ составлен план мероприятий, посвященный проведению Года семьи в Российской Федерации на 2024 год. Проводились разные мероприятия. Проведены тематические мероприятия: «Вместе с папой», «Поздравляю маму». Родители и дети с удовольствием принимали активное участие в различных конкурсах и соревнованиях. Каждый ребенок проявлял свои способности и показал себя с лучшей стороны. Так же дети вручили родителям подарки, сделанные своими руками.

Классные руководители провели классные часы: «Семья – начало всех начал», «Я и моя семья – вместе в будущее», «История моей семьи». Участвовали в акции «Читающая семья». Организована выставка творческих работ «Семейный калейдоскоп», конкурс рисунков «Я и моя семья». В конце года вручена грамоты семьям, которые активно приняли участие в конкурсах, соревнованиях, акциях.

Организация профориентации

Профориентация в школе — это комплекс действий для выявления у школьников склонностей и талантов к определённым видам профессиональной деятельности, а также система действий, направленных на формирование готовности к труду и помощь в выборе карьерного пути. С целью ориентирования учащихся на правильный выбор будущей профессии с учетом их способностей и психологических способностей в 11 классе под руководством Исмайловой А.И. была проведена практикum «Выбор профессии - дело серьезное», эпиграфом которого было предложение «Выбор профессии можно отнести, пожалуй, к самым сложным. От него зависит успех в работе и карьерный рост».

Мир профессий обширен и многообразен. Для выбора своей профессии, для получения информации о профессиях проведен классный час «В мире профессий» и анкетирование «Кем быть?».

Вопрос профориентации рассматривали на классных собраниях 9 и 11 классов. С целью оказания помощи учащимся в правильном выборе профессионального пути, ознакомления с технологией профессионального выбора в 9 классе под руководством Шагимардановой Л.М. была проведена классный час «В поисках будущей профессии».

Ребята получили практические рекомендации по построению дальнейшего образовательного маршрута.

Профессиональная подготовка учащихся начинается еще в школьные годы. Задача школы – подготовить подрастающее поколение к сознательному выбору профессии. С целью, ознакомления учащихся с новыми профессиями, необходимыми качествами, требующими для каждой специальности провели классный час: «Новое время - новые профессии», «Все работы хороши, выбирай на вкус», «Кем быть - каким стать».

Задача школьной библиотеки состоит в том, чтобы предоставить старшеклассникам исчерпывающую информацию об учебных заведениях, о современном состоянии рынка труда, о мире профессий. И наличие в библиотеке брошюр, книг и подборок статей по проблемам профориентации могут оказать неоценимую помощь молодежи.

Кем быть? Как не ошибиться в выборе? Как подготовиться к вступительным экзаменам в ВУЗ и что делать, если никуда не поступил? На все эти волнующие вопросы старшеклассники могли найти на выставках «В мире профессий», «Куда пойти учиться?», оформленной библиотекарем Шагимардановой Л.М.

В 2023-2024 учебном году для учащихся были организованы встречи по профориентационной направленности с предпринимателями Тюлячинского района и представителями ООО «АЛАН».

Учащиеся нашей школы участвовали в муниципальном конкурсе «Молодые профессионалы-2024».

Вывод: профориентационная работа актуальна, так как многие учащиеся не готовы сделать осознанный выбор будущей профессии и определить для себя образовательный маршрут. Профориентационная работа приносит пользу, когда в ней заняты все участники образовательного процесса.

Некоторые рекомендации для повышения результативности профориентационной работы: увеличение количества встреч с представителями рабочих профессий, тщательное изучение рынка труда и востребованности специалистов на перспективу и другие.

Профилактика радикальных проявлений

В целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в школе в 2024 году был организован и проведен ряд мероприятий:

- организация участия обучающихся 13-18 лет в социально-психологическом тестировании. Участие в тестировании приняли 100% целевой аудитории. С обучающимися и их родителями проведен необходимый комплекс мероприятий;
- мероприятия в рамках декад безопасности дорожного движения – Неделя безопасности дорожного движения, включающая тематические активности, сообщения на классных родительских собраниях, рассылка необходимой информации в родительских чатах, инструктажи обучающихся, ежедневные «пятиминутки» безопасности в 1-11 классах;
- профилактические мероприятия с участием сотрудников ГИБДД, ПДН по Сабинскому району, всего проведено 3 мероприятия;
- индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики – в течение учебного года проведено 4 заседаний Совета профилактики.
- инструктажи обучающихся (согласно утвержденного плана), письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся;

тематические классные часы и родительские собрания по вопросам профилактики деструктивного поведения, правонарушений несовершеннолетних (согласно планам ВР классных руководителей), в том числе с приглашением специалистов.

Согласно с Положением об учете отдельных категорий несовершеннолетних в организациях общего и профессионального образования, утвержденное в двустороннем порядке Мо и НРТ и МВД по РТ от 19.12.2022 №1/3177/173525/22 в зеленой зоне имеется 2 ученика: Коломиец О.Р. и Гребенщиков Е.Ю.- несовершеннолетние, воспитывающие в полных семьях, но проживающие у близких родственников без оформления временной опеки, 1 ученик Сафин Ф.И.- в желтой зоне, несовершеннолетний, проживающий в семье безработных родителей. У всех классных руководителей имеется индивидуальный план работы с этими учениками.

В 2024 учебном году в нашей школе продолжалась работа по программе профилактики правонарушений среди несовершеннолетних учащихся. В рамках этой программы школе было проведено:

- была организована досуговая занятость учащихся, разнообразная творческая деятельность учащихся;
- проводилась работа с родителями: родительские собрания, беседы и телефонные разговоры.
- в каникулярное время работа школы также была организована, в каникулы проводились спортивные соревнования.

В целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма проводились классные часы, посвященные безопасному поведению на дороге. Во время занятия детям рассказали о возможных опасных ситуациях, которые могут возникать на дороге, и как их можно избежать при переходе проезжей части, напомнили о правильном применении светоотражающих элементов в темное время суток, езде на велосипедах. Особое внимание было уделено правильному использованию ремней безопасности и детских удерживающих устройств.

Вывод: профилактика радикальных проявлений в школе важна, так как молодёжь — одна из уязвимых категорий, подверженная негативному влиянию антисоциальных и криминальных групп.

Для эффективной профилактики радикальных проявлений в школе необходимо использовать разнообразные методы и подходы, например: работать над эмоциональным

развитием подростков, вести просветительскую деятельность, развивать жизненные навыки, создавать разнообразие досуга.

Дополнительное образование

В МБОУ-Аланской СОШ 2024 учебном году работал 4 кружка по направлениям:

-техническое: «Робототехника», «Юный конструктор»,

-социально-гуманитарное: «Юнармейцы»,

Естественно-научное: «Ветеринарное дело»

Все направления реализовывались в очном формате, с выполнением требований СП 3.1/2.4.3598-20, с учетом изменений от 02.11.2021 года.

С учетом эпидемиологической обстановки, занятия проводились в закрепленных за классами кабинетах. По утвержденному графику в кабинетах проводилась своевременная влажная и генеральная уборка, а также работали рециркуляторы, в соответствии с требованиями СанПиН.

Вывод: благодаря внесению необходимых изменений программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, в основном удалось сохранить контингент обучающихся.

Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно повысилось.

Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-го класса, по шестидневной учебной неделе — для 2–11-х классов. Занятия проводятся в одну смену.

В 2024/2025 учебном году школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

В соответствии с санитарными требованиями школа проводит контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по УВР проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год. Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Организация электронного обучения, применение ЭОР, ЭСО и дистанционных технологий

В 2024 году была проведена ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738). С 1 сентября 2024 года обновили программы и включили ЭОР из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения от 18.07.2024 № 499.

Таким образом, все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школа использует средства обучения, цифровой образовательный контент и дистанционные образовательные технологии, предусмотренные ФГИС «Моя школа» (myschool.edu.ru).

Электронное обучение с применением ДОТ в школе проходит организованно. 100% учителей освоили ФГИС «Моя школа», активно ее используют:

- применяют образовательный контент на уроках;
- используют для организации проектной деятельности.

В течение 2024 года проводился мониторинг применения ЭОР. В течение всего периода контролировалось, чтобы учителя использовали на уроках ЭОР из действующего перечня. В связи с этим проводились следующие мероприятия:

- регулярная ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню;
- посещение уроков с целью контроля применения ЭОР.

Приказом от 02.09.2024 № 25 «Об ограничении использования мобильных устройств» установлен запрет на использование средств подвижной радиотелефонной связи во время учебных занятий. Требование выполняют 100% педагогов.

Вывод: на уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. Мероприятия по подключению к ФГИС «Моя школа» в МАОУ -Аланской СОШ выполнены. В соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ в школе ограничили использование мобильных телефонов обучающимися. Запрет на использование мобильных телефонов обучающимися прописан в Правилах внутреннего распорядка обучающихся и приказе об ограничении мобильных устройств в школе. На уроках в каждом учебном кабинете определены места для хранения смартфонов обучающихся.

Таким образом, организация учебного процесса оптимально создает условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ. В школе созданы максимально благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

Работа с учениками, требующими особого педагогического внимания

В 2024 году МБОУ-Аланская СОШ организовала адресную работу с целевыми группами в соответствии с Концепцией Минпросвещения от 18.06.2024 № СК-13/07вн.

Организовано психолого-педагогического сопровождения учеников каждой целевой группы в соответствии с планами психолого-педагогического сопровождения.

Разработаны программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся целевых групп.

В течение второго полугодия 2023/24 и первого полугодия 2024/25 учебного года проводился мониторинг психологического состояния школьников для отслеживания психологического статуса с целью получить информацию о возможных рисках. В ходе мониторинга выявлялись ученики, которые нуждаются в повышенном психологопедагогическом внимании.

Для обучающихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, составлены индивидуальные планы работы и организовано индивидуальное сопровождение, включающее:

- индивидуальные консультации;
- индивидуальные и групповые коррекционные занятия.

Организована работа по подготовке педагогов – учителей и классных руководителей – к работе с учениками, требующими повышенного психолого-педагогического внимания:

- подготовлены памятки и методические материалы для педагогов, как действовать в ситуациях кризисного состояния ученика на основе рекомендаций Минпросвещения (письмо Минобрнауки, Минпросвещения от 11.08.2023 № АБ-3386/07).

- организованы консультации по работе с учениками разных целевых групп;
- сформирован банк сценариев воспитательных мероприятий для организации воспитательной работы с учениками целевых групп.

В школе реализуется разноуровневая система школьного ученического самоуправления:

- ученическое самоуправление в классе – это обсуждение вопросов жизнедеятельности класса, принятие необходимых решений, утверждение плана внеклассной работы совместно с классным руководителем, высказывание предложений по улучшению образовательного процесса, выбор представителей класса в содружество классов, оценка их работы; в каждом классе (выбран староста, заместитель старосты, физорг, организатор праздников и акций, ответственные за литературный фонд класса, за сохранность материально-технической составляющей классной комнаты, за качество обучения в классе, за соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, за санитарное состояние класса).

В организации ученического самоуправления на уровне классов задействованы 80% обучающихся:

- школьный совет учащихся (ШСУ) - координация деятельности всех органов и объединений учащихся, планирование и организация внеклассной и внешкольной работы, подготовка и проведение собраний, конференций, организация соревнований между классами и подведение итогов;

- ШСУ – это своеобразный штаб, он служит мощным стимулом для обучающихся, ориентированных на успешную самореализацию и самоопределение, который выражается в возможности самостоятельно проявлять инициативу, принимать решения и реализовывать их в интересах ученического коллектива.

Обучающиеся школы очень увлечены своей деятельностью, участвовать в таких акциях как: «Чистая улица», «Покормите птиц зимой», «Георгиевская ленточка», «Горячее сердце», «Не забывайте матерей», «Пусть будет тёплой осень жизни», Участие в акции «Я гражданин России»; «Посылка солдату»; «Я помогаю ветерану», «Бессмертный полк» и другие. ШСУ в 2024 году принимал активное участие в социально-значимых акциях, организации общешкольных мероприятий, проведении ежегодной научно-практической конференции «Роза ветров», в работе музея школы. Совместное ведение ключевых дел даёт обучающимся школы неоценимый опыт самореализации в различных видах творческой деятельности. Все ключевые дела, которые были запланированы, реализованы в полном объеме.

Раздел 4. Оценка функционирования внутренней системы качества образования

В школе разработана внутренняя система оценки качества образования, деятельность которой регламентируется следующими документами: Положение о внутренней системе оценки качества образования; Положение о внутришкольном контроле; Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся. Локальные акты размещены на сайте <https://edu.tatar.ru/tulachi/alan/sch>

Внутренняя система оценки качества образования создана с целью мониторинга результатов реализации ФГОС. Разработка, внедрение и обеспечение функционирования

модели управления качеством осуществляется администрацией школы. Ежегодно разрабатываются планы внутришкольного мониторинга, графики входной, промежуточной, итоговой диагностики.

Отслеживание результатов учебно-познавательной деятельности обучающихся и их соответствия государственным стандартам по всем предметам учебного плана позволяет корректировать учебно- познавательный процесс в классах для повышения уровня учебных достижений учащихся. Особое внимание было уделено реализации комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся по развитию: качества чтения, математического и естественнонаучного образования в начальной школе; читательской грамотности школьников; математической грамотности; естественнонаучной грамотности; финансовой грамотности; глобальных компетенций, креативного мышления. Анализируя результаты стартового, рубежного и итогового (промежуточного) контроля, выявляя их динамику, стало возможным вносить своевременные коррективы в организацию методической помощи учителям, учебный план, планирование мониторинга на следующий учебный год. Содержание и формы мониторинга уровня сформированности обязательных результатов обучения по предметам в течение года корректируется в зависимости от результатов стартового контроля, рекомендаций и изменения графика проведения диагностических работ внешних независимых организаций контроля качества

По плану внутришкольного контроля проводится анализ полноты выполнения образовательных программ. Календарно-тематический план рабочей программы соотносится с электронным журналом о прохождении программного материала. По данным внутришкольного мониторинга программа выполняется полностью, все темы реализуются в полном объеме, контрольные, практические и лабораторные работы проводятся в соответствии с графиком.

Кадровое обеспечение

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями школы требованиями действующего законодательства. Основные принципы кадровой политики направлены: на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала; создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях; повышение уровня квалификации персонала. В школе работает стабильный педагогический коллектив, состоящий из высококвалифицированных педагогов. Обеспеченность педагогическими кадрами - 100 %. Кадровый состав работников гимназии характеризуют следующие показатели:

Образовательный ценз

Всего учителей	22	%
высшее образование	22	100

Возрастной состав

Всего учителей	до 35 лет	36-55 лет	свыше 55 лет
22	1	15	6

Педагогический стаж работы

до 3 лет	3-5 лет	6-15 лет	16-24 лет	свыше 25 лет
0	0	5	2	15

Наличие квалификационных категорий

Всего учителей	имеют кв. категории		
	высшая	первая	СЗД
22	2 (9%)	18(82%)	2 (9%)

Курсовая подготовка. Педагоги непрерывно повышают педагогическое мастерство, осваивают новые профессиональные компетенции. Курсовая подготовка проводится согласно перспективного план-графика повышения квалификации. По результатам анализа педагоги школ повышают квалификацию не только по профилю педагогической деятельности один раз в три года, но и дополнительно, чтобы восполнить свои профессиональные дефициты. Все педагогические работники школы имеют педагогическое образование по направлению своей деятельности, все руководящие

Педагогический коллектив школы постоянно повышает свою квалификацию в рамках курсовой подготовки и переподготовки. В целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний педагогов, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта в 2024 году темы курсовой подготовки были выбраны педагогами в соответствии с приоритетными задачами и проблемными вопросами в собственной профессиональной деятельности. Отмечается положительная динамика повышения квалификации педагогов школы по направлениям – по профилю педагогической деятельности, актуальным направлениям развития в сфере образования. Все педагоги школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации.

Выводы: Анализ позволяет сделать вывод, что в школе подобран достаточно профессиональный высококвалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учеников. Образовательный ценз педагогов соответствует базовому образовательному преподаваемому предмету

Информационно-методическое сопровождение образовательного процесса

В соответствии с требованиями ФГОС информационно-методические условия реализации ООП НОО, ООО, СОО обеспечиваются современной информационнообразовательной средой. Под информационно-образовательной средой (или ИОС) понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательного процесса в решении учебнопознавательных и профессиональных задач с применением информационнокоммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ. Основными элементами ИОС являются: информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции; на сменных оптических носителях; ресурсы Интернета; вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура; прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность школы (бухгалтерский учёт, делопроизводство). Необходимое для использования ИКТ оборудование отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ: в учебной деятельности; во внеурочной деятельности; в естественнонаучной деятельности; при измерении, контроле и оценке результатов образования; в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений, в том числе при необходимости в рамках

дистанционного обучения, а также дистанционное взаимодействие школы с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Сайт школы рассматривается в контексте информационно-образовательной среды и обеспечивает взаимодействие между участниками образовательных отношений.

Вывод: информационно-методическое обеспечение школы соответствует нормативным требованиям

Учебно-методическая литература

Основными направлениями работы библиотеки в течение года были:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся, родителей и педагогического коллектива школы путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания;
- формирование у учащихся информационной культуры и культуры чтения;
- совершенствование библиотечных технологий.

Школьная библиотека работает по программе и плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана. Учебно-методические ресурсы соответствуют обязательным требованиям. Для использования при реализации образовательных программ школа выбирает учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. В 2024 году проведен анализ обеспеченности обучающихся по всем предметам учебного плана учебниками в соответствии с федеральным перечнем; соответствия списка выданных учебников, указанному в рабочих программах по предметам УМК

Фонд библиотеки укомплектован справочной, художественной литературой, периодическими изданиями для учащихся и педагогических работников, методической литературой, учебниками. Была проведена оценка состояния фонда библиотеки на предмет обеспечения полным комплектом учебников для обучающихся. В 2024 году был сформирован заказ учебников в соответствии с потребностью школы и в соответствии с ФПУ

Анализ показал: 1. Обучающиеся обеспечены учебниками на 100%. 2. Учебники, используемые в образовательном процессе в 2024 году, соответствуют перечню учебников по предметам учебного плана. 3. Перечень учебников, входящих в УМК соответствует списку учебников, внесенных в рабочие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования. 4. При выборе учебников и учебно-методических комплексов соблюдаются принципы преемственности и законченности образовательных линий по всем предметам

Сведения о фондах учебников, состоящих на учете в библиотеке

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 6496 единиц;
- книгообеспеченность - 100%;
- объем учебного фонда - 1515 единиц.

Состав фонда и его использование:

№ п/п	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	1515	1132
2	Методическая	464	90
3	Художественная	3635	610

4	Справочная	465	101
---	------------	-----	-----

Выводы: Данные таблицы свидетельствуют об достаточной обеспеченности необходимой учебной литературой. Обеспеченность обучающихся учебниками (в соответствии с требованиями ФГОС) из фонда школьной библиотеки составила: 1-4 классы– 100%, 5-9 классы – 100%, 10-11 классы – 100%. Ежегодно проводится своевременная замена устаревших и пришедших в негодность учебников (списание, изъятие из фонда, замена новыми).

Информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса

Одним из направлений развития МБОУ-Аланской СОШ является совершенствование информационного обеспечения гимназии, с целью внедрения цифровой среды. Информационнообразовательная среда школы включает комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы (ЦОР), совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ): компьютеры, иное ИКТ-оборудование, коммуникационные каналы, а также систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в такой среде. МБОУ-Аланская СОШ имеет свой сайт в Интернете – <https://edu.tatar.ru/tulachi/alan/sch>, который является представительством школы в глобальной сети, также активно функционирует электронная почта. Кроме того, 100% рабочих мест педагогов обеспечены ПК.

Точки WiFi в библиотеке, в учебных кабинетах, обеспечивают свободный доступ в Интернет. Имеется доступ учеников и педагогов к общим электронным учебным ресурсам. Используются ЭОР по всем предметам учебного плана.

Электронный документооборот школы обеспечивается системой автоматизированных процессов для хранения и поиска информации, маршрутизации, поддержки управления организацией. Отчетную документацию (ОО-1, ОО-2, Финансовая грамотность) школа размещает на сайте <https://www.miccedu.ru/static/obshchee-obrazovanie.html>

Мониторинг качества образования проводится на образовательной платформе учи ру, РЭШ. Используется образовательная цифровая платформа Сферум.

Весь педагогический и административный коллектив прошел соответствующий инструктаж по безопасному использованию электронного документооборота и защите персональных данных.

В течение отчетного периода регулярно проводилось обновление и модернизация системы ЭО. Происходит постепенная модернизация парка техники.

Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 15 учебных кабинета, 10 из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:

- лаборатория по физике;
- лаборатория по биологии;
- один компьютерный класс;
- столярная мастерская;
- кабинет технологии;

Анализ материально-технического обеспечения Школы показал наибольшие нарекания со стороны участников образовательных отношений в период работы Школы в дистанционном режиме – к материально-техническому обеспечению образовательного

процесса в режиме онлайн. При этом педагоги на уровне выше среднего оценивают готовность материально-технической базы Школы для обучения в традиционном формате. Обозначенные проблемы в материально-техническом обеспечении образовательного процесса в дистанционном или смешанном формате требуют тщательного изучения потребности Школы в материально-технических ресурсах.

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	63
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	27
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	30
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	6
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	32(57%)
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку	балл	4
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике	балл	4
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	балл	66,6
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике	балл	-
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от	человек (процент)	0 (0%)

общей численности выпускников 11-го класса		
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (14,2%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	38 (60%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов	человек (процент)	
от общей численности обучающихся, в том числе:		
– регионального уровня		21 (33,3%)
– федерального уровня		9 (14,2%)
– международного уровня		1 (1,53%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0 %)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	22
– с высшим образованием		22 (100%)
– высшим педагогическим образованием		22 (100%)
– средним профессиональным образованием		0(0%)
– средним профессиональным педагогическим образованием		0(0%)

Численность (удельный вес) подработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
– с высшей		2 (8,7%)
– первой		19 (82,6%)
Численность (удельный вес) подработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		0 (0%)
– больше 30 лет		8 (34,8%)
Численность (удельный вес) подработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		1 (4,3%)
– от 55 лет		6 (26%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	21 (91,3%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	21 (91,3%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	8,6
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	94
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	нет
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		нет
– медиатеки		нет
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	65(100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в	кв. м	17,8

расчете на одного обучающегося		
--------------------------------	--	--

Выводы: По результатам самообследования выявлено, что образовательная деятельность МБОУ-Аланской СОШ строится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными актами Российской Федерации. Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительные общеразвивающие программы реализованы школой в полном объеме. На основании полученных результатов выявлено, что поставленные задачи в учреждении были реализованы. Состояние управления обеспечивает развитие школы в соответствии с современными требованиями. Работу МБОУ-Аланская СОШ в 2024 году следует признать удовлетворительной.